

Umowa o pośrednictwo

zawarta pomiędzy:

WYCENA KUCHNI SPÓŁKĄ Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą w Radomsku, ul. Reymonta 48 lok. 22, 97–500 Radomsko, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0001060311, NIP: 7722433597, REGON: 526472996, o kapitale zakładowym w wysokości 15 000,00 złotych, adres e-mail: info@wycenakuchni.pl, tel.: +48 886 945 021, dalej zwaną „**Usługodawcą**”

a,

przedsiębiorcą w rozumieniu art. 43¹ Kodeksu cywilnego, z wyłączeniem osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą, dla których Umowa pośrednictwa jest bezpośrednio związana z ich działalnością gospodarczą, ale nie ma charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nie działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (przedsiębiorcy na prawach konsumenta), będącym producentem mebli lub blatów, zwanym dalej „**Wykonawcą**”, łącznie zwanymi dalej „**Stronami**” lub każda z osobna „**Stroną**”.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Strony zobowiązują się do przestrzegania Regulaminu, stanowiącego Załącznik do Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie, zastosowanie ma Regulamin Serwisu.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisami Regulaminu a niniejszą Umową, pierwszeństwo mają postanowienia zawarte w Umowie.
4. Pojęcia oznaczone wielką literą, które nie zostały zdefiniowane niniejszą Umową, mają znaczenie nadane im w Regulaminie Serwisu.

§ 2

Oświadczenia Stron

1. Usługodawca oświadcza, że jest właścicielem Serwisu Internetowego.
2. Wykonawca oświadcza, że:

- a. jest producentem mebli lub blatów oraz posiada niezbędne środki, wiedzę, doświadczenie oraz środki organizacyjne niezbędne do realizacji umowy zawieranej z Klientem na podstawie złożonej Oferty;
- b. w chwili zawarcia niniejszej Umowy oraz każdej nowej umowy z Klientem, prowadzi działalność gospodarczą, której przedmiot działalności jest bezpośrednio związany z niniejszą Umową, która ma dla Wykonawcy charakter zawodowy, posiada status aktywnego przedsiębiorcy, prowadzona przez niego działalność nie jest zawieszona, nie został postawiony w stan upadłości, nie jest też prowadzone postępowanie likwidacyjne, nie toczą się wobec niego żadne postępowania sądowe, administracyjne i egzekucyjne.

§ 3

Elementy przedmiotowo istotne Umowy

1. Przez Umowę o pośrednictwo, Usługodawca zobowiązuje się do organizacji przestrzeni (możliwość założenia i prowadzenia Konta Wykonawcy w Serwisie) oraz do dokonywania czynności zmierzających jedynie do umożliwienia zawarcia poza Serwisem, umowy na wykonanie zabudowy lub blatu pomiędzy Klientem a Wykonawcą, zawartej w ramach Oferty złożonej przez Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Usługodawcy wynagrodzenia w postaci prowizji (dalej jako „**Prowizja**”) od umowy zawartej z Klientem w ramach Zlecenia. Zasady naliczania i płatności Prowizji określone są w dalszej części Umowy.
2. Umowa na wykonanie zabudowy lub blatu zawarta pomiędzy Wykonawcą a Klientem, jest umową zawieraną poza Serwisem Internetowym, a Usługodawca nie jest stroną tej umowy i nie odpowiada za jej wykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę.
3. Usługodawca w ramach niniejszej Umowy organizuje jedynie przestrzeń w postaci Serwisu Internetowego, za pośrednictwem którego Klient może znaleźć i wybrać Wykonawcę do realizacji Zlecenia, a Wykonawca może złożyć Klientowi Ofertę.
4. Zakres czynności do których zobowiązany jest Usługodawca, zmierzających jedynie do umożliwienia zawarcia umowy pomiędzy Klientem a Wykonawcą poza Serwisem, określony jest w dalszej części Umowy.

§ 4

Zobowiązania Stron

1. Usługodawca zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy przestrzeń w postaci Serwisu Internetowego, Konta Wykonawcy oraz funkcjonalności dostępnych w Serwisie, za pośrednictwem których Wykonawca może w szczególności składać Klientom Oferty.
2. Korzystanie z Serwisu, Konta Wykonawcy i wszystkich funkcji elektronicznych dostępnych w Serwisie, odbywa się na zasadach opisanych w Regulaminie, a w zakresie nieuregulowanym w Regulaminie również w dalszej części niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się:

- a. do wykonania przyjętego Zlecenia, w zakresie w nim objętym (w szczególności w zakresie kosztorysu) tylko i wyłącznie za pośrednictwem Serwisu, tj. niewykorzystywania kontaktu z Klientem do wykonania Zlecenia bez zawarcia Umowy, w szczególności w celu uniknięcia zapłaty Prowizji od zawartej umowy;
- b. do zapłaty Prowizji od zawartej z Klientem umowy, na zasadach opisanych w dalszej części Umowy;
- c. nie komentować w sposób negatywny Serwisu i działalności Usługodawcy w stosunku do Klientów, jak i innych osób trzecich;
- d. wszelkie zastrzeżenia i uwagi co do działalności Serwisu czy Usługodawcy lub problemy wynikłe w zakresie korzystania z Serwisu, zgłaszać bezpośrednio Usługodawcy.

§ 5

Składanie Ofert oraz realizacja Zlecenia

1. Zlecenia składane przez Klientów, pojawiają się w Koncie Wykonawcy w dedykowanej temu zakładce wraz z informacją o okresie pozostałym do zakończenia terminu na złożenie Oferty.
2. W celu dokonania zgłoszenia się do wykonania Zlecenia, Wykonawca powinien złożyć Klientowi Ofertę zawierającą propozycję wykonania mebli lub blatu na wymiar, ostateczną cenę wykonania usługi oraz montażu, w terminie wskazanym przy Zleceniu, jako termin na składanie Ofert.
3. Wykonawca składa Ofertę za pośrednictwem Konta Wykonawcy, poprzez naciśnięcie przycisku dedykowanemu złożeniu Oferty.
4. W przypadku gdy Klient wybierze Ofertę Wykonawcy, Usługodawca niezwłocznie przekaże Klientowi dane kontaktowe do Wykonawcy, takie jak: firma, adres e-mail, numer telefonu, a Wykonawcy dane Klienta, niezbędne do identyfikacji Zlecenia.
5. Po skontaktowaniu się Klienta z Wykonawcą oraz zdecydowaniu się przez Klienta na wykonanie Zlecenia zgodnie z przedstawioną Ofertą, Wykonawca zobowiązany jest do sprawdzenia Projektu i specyfikacji materiałowej oraz naniesienia niezbędnych zmian w celu dopasowania go do danego pomieszczenia i potrzeb Klienta, wykonania własnych pomiarów miejsca pod zabudowę lub blat oraz do zawarcia z Klientem umowy, w terminach wskazanych w Ofercie.
6. Wykonawca zobowiązuje się do potwierdzenia zawarcia umowy z Klientem za pośrednictwem funkcji dedykowanej potwierdzeniu zawarcia umowy w Koncie Wykonawcy, w terminie 3 dni od dnia jej zawarcia.
7. W przypadku gdy nie dojdzie do zawarcia umowy z Klientem w terminie wyznaczonym w Ofercie, Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o tym Usługodawcy za pośrednictwem wiadomości elektronicznej lub telefonicznie, niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni od upływu terminu, w którym miało dojść do zawarcia umowy.
8. W trakcie realizacji Zlecenia, Wykonawca może w porozumieniu z Klientem, zmienić materiały na inne niż te, wskazane w Projekcie i specyfikacji materiałowej. W przypadku zmiany materiałów, o której mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia zmian w Koncie Wykonawcy, poprzez funkcję dedykowaną zgłoszeniu tego rodzaju zmian.

9. Za sposób realizacji Zlecenia oraz jego wykonanie wyłączną odpowiedzialność, jako strona umowy o wykonanie Zlecenia, zawartej poza Serwisem – ponosi Wykonawca.
10. Z tytułu braku realizacji Zlecenia z przyczyn występujących wyłącznie po stronie Klienta, nie przysługują Wykonawcy względem Usługodawcy żadne roszczenia, ponieważ Usługodawca nie jest stroną umowy zawieranej pomiędzy Wykonawcą a Klientem.
11. Wykonawca zobowiązuje się, że w momencie wystąpienia przez osoby trzecie z jakimkolwiek roszczeniami w stosunku do Usługodawcy, w tym w szczególności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Klientem lub jakichkolwiek zobowiązań wynikających z oświadczeń i treści prezentowanych lub składanych przez Wykonawcę, Wykonawca wstąpi do sprawy w miejsce Usługodawcy, przystąpi do sprawy jako interwenient uboczny oraz dokona zwrotu wszystkich poniesionych przez niego z tego tytułu kosztów.
12. Klienci mają możliwość wystawienia Wykonawcy ocen, na podstawie kryteriów wskazanych w Serwisie.
13. Wykonawca może odnieść się jedynie do oceny jakości wykonania Zlecenia, w sytuacji gdy nie zgadza się z oceną wystawioną przez Klienta. W tej sytuacji Wykonawca może za pośrednictwem Serwisu, przedstawić swoje stanowisko w zakresie wystawionej oceny, w tym przesłać zdjęcia obrazujące wykonane Zlecenie, po to aby Usługodawca rozstrzygnął, czy wystawiona przez Klienta ocena była słuszna. W przypadku przyznania racji Wykonawcy, Usługodawca niezwłocznie usunie ocenę.

§ 6

Spór pomiędzy Klientem a Wykonawcą

1. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek problemów z Wykonawcą lub realizacją Zlecenia, Klient może zgłosić problem za pośrednictwem swojego Konta Klienta w Serwisie, za pośrednictwem dedykowanego przycisku, służącego do zgłoszenia sporu. Informacja o zgłoszeniu sporu, jego opis, załączone zdjęcia i inne informacje przekazane przez Klienta - trafiają do Wykonawcy na jego Konto. Wykonawca otrzymuje również powiadomienie o zgłoszeniu sporu za pośrednictwem wiadomości elektronicznej.
2. W ciągu 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia, Wykonawca zobowiązany jest do ustosunkowania się do sporu zgłoszonego przez Klienta, za pośrednictwem funkcji dostępnych w Serwisie - poprzez akceptację sporu zgłoszonego przez Klienta lub brak akceptacji zgłoszonego sporu i zajęcie swojego stanowiska, w tym dodanie zdjęć lub innych informacji czy plików na jego poparcie.
3. W przypadku akceptacji zgłoszonego sporu, Klient oraz Wykonawca rozwiązują spór poza Serwisem, a rola Usługodawcy jako pośrednika w wyjaśnieniu zgłoszonego sporu wygasa.
4. W przypadku braku akceptacji zgłoszonego sporu przez Wykonawcę, Usługodawca dokonuje samodzielnego rozstrzygnięcia sporu, opierając się na opisach, zdjęciach i informacjach przekazanych za pośrednictwem funkcji zgłoszenia sporu i ustosunkowania się do niego. W celu wyjaśnienia sporu powstałego pomiędzy Klientem a Wykonawcą, Usługodawca może wnosić do Wykonawcy o wgląd w

treść umowy zawartej pomiędzy Klientem a Wykonawcą lub innych dokumentów, treści wiadomości mailowych lub SMS, wymienianych pomiędzy Klientem a Wykonawcą, dotyczących realizacji umowy.

5. W przypadku braku ustosunkowania się przez Wykonawcę do zastrzeżeń Klienta oraz braku zajęcia stanowiska w przedmiocie rozwiązania sporu i warunków jego rozwiązania w terminie 14 dni, o którym mowa powyżej, Usługodawca dokonuje samodzielnego rozstrzygnięcia sporu, na warunkach opisanych w ppkt 4 powyżej.
6. W sytuacji gdy Usługodawca uzna roszczenia Klienta za zasadne lub w porozumieniu z Klientem ustali inny sposób lub zakres zaspokojenia roszczeń, Usługodawca zobowiązuje Wykonawcę do zaspokojenia uznanych roszczeń Klienta, np. do naprawienia szkody lub do zaspokojenia roszczeń w uzgodnionym z Klientem zakresie i w uzgodniony sposób, wyznaczając na to Wykonawcy odpowiedni termin i wskazując zakres prac koniecznych do zaspokojenia roszczeń Klienta.

§ 7

Usługa prowadzenia Konta Wykonawcy i rozwiązanie Umowy

1. Warunkiem założenia Konta Wykonawcy, jest zapoznanie się oraz akceptacja Regulaminu oraz niniejszej Umowy o pośrednictwo.
2. Czynności zmierzające do założenia Konta Wykonawcy, jak również inne czynności dostępne w ramach świadczonej Usługi prowadzenia Konta, mogą dokonywać jedynie osoby należycie umocowane do działania w imieniu Wykonawcy.
3. Wykonawca nie może posiadać więcej niż jednego Konta przypisanego do jednego adresu poczty elektronicznej. Wykonawcy nie wolno korzystać z Kont innych Użytkowników oraz udostępniać innym osobom możliwości korzystania z Konta, w tym ujawniać hasła dostępu do Konta.
4. Usługodawca posiada prawo do usunięcia Konta Wykonawcy lub zablokowania Konta Wykonawcy, poprzez całkowity brak możliwości korzystania z Konta lub ograniczenie zakresu w jakim Wykonawca może korzystać z Konta, według uznania Usługodawcy, przez czas oznaczony, wskazany każdorazowo przez Usługodawcę lub bezterminowo - ze skutkiem natychmiastowym, w przypadkach naruszenia przepisów prawa lub dobrych obyczajów, postanowień określonych w Regulaminie, a także w szczególności w następujących przypadkach:
 - a. braku zajęcia stanowiska w przedmiocie zgłoszonego przez Klienta sporu, w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia sporu (do czego zobowiązuje § 6 pkt 2 Umowy);
 - b. braku zgłaszania zmian w specyfikacji materiałowej, które mają miejsce po pomiarze, na etapie realizacji Zlecenia (do czego zobowiązuje § 3 pkt 8 Umowy);
 - c. zbyt niskiej jakości obsługi Klientów, która ujawni się w niskich ocenach uzyskiwanych od Klientów, tj. w sytuacji gdy średnia uzyskanych ocen wynosi poniżej 5.0.;
 - d. braku zaspokojenia roszczeń Klienta powstałych w wyniku zgłoszonego sporu, które zostały uznane za zasadne przez Usługodawcę, w terminie wyznaczonym Wykonawcy przez Usługodawcę (do czego zobowiązuje § 6 pkt 6 Umowy);

- e. wprowadzania w Serwisie danych niezgodnych ze stanem faktycznym i prawnym oraz brak poinformowania Usługodawcy o jakichkolwiek zmianach dotyczących przekazanych Usługodawcy danych;
 - f. prowadzenia działań zmierzających do obciążania skrzynek odbiorczych innych Użytkowników czy Usługodawcy, w szczególności wysyłania wiadomości reklamowych;
 - g. pozyskania Klienta za pośrednictwem Serwisu i wykonanie jakiegokolwiek zakresu Zlecenia lub całego Zlecenia poza Serwisem, bez zawarcia umowy z Klientem, w szczególności w celu obejścia konieczności zapłaty Prowizji;
 - h. nieprzestrzegania terminów realizacji Zlecenia wskazanych w Ofercie, tj. w szczególności terminu podpisania umowy z Klientem, terminu dokonania pomiarów lub montażu mebli;
 - i. braku potwierdzenia w Serwisie zawarcia umowy z Klientem, w terminie 3 dni od dnia jej zawarcia (do czego zobowiązuje § 5 pkt 6 Umowy);
 - j. opóźnienia w zapłacie Prowizji w terminie 14 dni od poinformowania o zawarciu Umowy (do czego zobowiązuje § 8 pkt 6 Umowy).
5. Po upływie czasu, na który Usługodawca zablokował Konto, Wykonawca w celu odblokowania Konta, powinien wystąpić do Usługodawcy z wnioskiem o zdjęcie blokady z Konta. Wniosek o zdjęcie blokady Konta, Wykonawca może złożyć za pośrednictwem wiadomości elektronicznej.
 6. Wykonawca ma prawo rozwiązać umowę o świadczenie Usługi elektronicznej prowadzenia Konta (tj. samodzielnie usunąć Konto Wykonawcy), a tym samym rozwiązać niniejszą Umowę, w każdej chwili, bez podawania przyczyny, ze skutkiem natychmiastowym.
 7. W sytuacji, w której Umowa o świadczenie Usługi prowadzenia Konta, a tym samym niniejsza Umowa ulega rozwiązaniu lub blokadzie, wówczas niezależnie od przyczyn, Strony wypowiedzującej Umowę oraz trybu rozwiązania Umowy lub blokady Konta, Wykonawca nie jest uprawniony do żądania zwrotu uiszczonych przez niego Prowizji, tak w całości jak i w części.
 8. Rezygnacja z prowadzenia Konta, poprzez samodzielne usunięcie Konta przez Wykonawcę lub usunięcie czy blokadę Konta dokonaną przez Usługodawcę, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku uiszczenia Prowizji, dotyczących Oferty, którą Wykonawca jest już związany do zawarcia umowy z Klientem.
 9. W sytuacji gdy, Wykonawca zawrze z Klientem umowę przed usunięciem lub blokadą Konta i jednocześnie przed upływem 3 dni na potwierdzenie w Serwisie zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Usługodawcy o zawartej z Klientem umowie, w terminie 3 dni od dnia jej zawarcia, za pośrednictwem wiadomości elektronicznej.
 10. W przypadku o którym mowa w ppkt powyżej, zapłata Prowizji odbywa się poza Serwisem, na podstawie wystawionej przez Usługodawcę i przesłanej Wykonawcy za pośrednictwem wiadomości elektronicznej faktury. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Prowizji w terminie płatności wskazanym na fakturze, przelewem na rachunek bankowy, również wskazany na fakturze.
 11. Po usunięciu lub blokadzie Konta Wykonawcy wszelkie obowiązki wynikające z Ofert oraz z realizacji Zleceń, pozyskanych w trakcie obowiązywania Umowy i aktywnego Konta Wykonawcy, ciężące na Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy oraz Regulaminu - nie wygasają. W przypadku zobowiązań, które Wykonawca byłby zobowiązany spełnić w ramach Konta Wykonawcy,

Wykonawca zobowiązany jest spełnić te obowiązki za pośrednictwem wiadomości elektronicznych, wysyłanych do Usługodawcy.

§ 8

Prowizja

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Prowizji od wynagrodzenia za wykonane Zlecenie.
2. Wysokość prowizji ustalana jest w Serwisie indywidualnie, automatycznie, każdorazowo dla danego Zlecenia.
3. Podczas wypełniania formularza dedykowanego wysłaniu Oferty do Klienta, Wykonawcy zostanie przedstawiona kalkulacja dotycząca wysokości Prowizji, wyrażona w złotych polskich, jako kwota brutto.
4. Wysyłając Ofertę do Klienta, poprzez funkcję dedykowaną wysłaniu Oferty w Koncie Wykonawcy, Wykonawca jednocześnie akceptuje wysokość Prowizji.
5. Niezwłocznie po zatwierdzeniu zawarcia umowy z Klientem za pośrednictwem Konta Wykonawcy (do czego Wykonawca jest zobowiązany w terminie 3 dni od zawarcia umowy - § 5 pkt 6 Umowy), Wykonawca otrzymuje na swój adres poczty elektronicznej informacje o wygenerowanej w Koncie Wykonawcy możliwości zapłaty Prowizji.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Prowizji za pośrednictwem płatności elektronicznej dostępnej w Koncie Wykonawcy, poprzez funkcję dedykowaną dokonaniu płatności Prowizji, w ciągu 14 dni od potwierdzenia w Serwisie zawarcia umowy z Klientem.
7. Za dzień zapłaty Prowizji uważa się dzień zaksięgowania płatności na koncie bankowym Usługodawcy.
8. Niezwłocznie po dokonaniu płatności Prowizji, w Koncie Wykonawcy pojawi się faktura, którą Wykonawca może pobrać na swoje urządzenie.
9. W przypadku opóźnienia z zapłatą prowizji, w terminie płatności wskazanym w ppkt powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Usługodawcy odsetek maksymalnych za opóźnienie, o których stanowi art. 359 § 2¹ Kodeksu cywilnego.
10. W przypadku gdy do zawarcia umowy pomiędzy Wykonawcą a Klientem, nie dojdzie z winy Klienta lub po zawarciu umowy pomiędzy Wykonawcą a Klientem, nie dojdzie do realizacji Zlecenia, w tym w szczególności gdy Klient nie zapłaci Wykonawcy wynagrodzenia, wyłącznie z przyczyn występujących po stronie Klienta, w wyjątkowych przypadkach, według uznania Usługodawcy, Wykonawca może zostać zwolniony z konieczności zapłaty Prowizji na rzecz Usługodawcy, jeżeli Wykonawca jednocześnie wykaże lub przynajmniej uprawdopodobni, że wskazane sytuacje miały miejsce wyłącznie z winy Klienta.

§ 9

Kary umowne

1. W przypadku wykorzystania przez Wykonawcę kontaktu z Klientem, uzyskanego za pośrednictwem danego Zlecenia, do wykonania tego Zlecenia lub choćby części Zlecenia poza Serwisem, w szczególności w celu uniknięcia zapłaty Prowizji, Wykonawca zapłaci Usługodawcy karę umowną w kwocie trzykrotnej wysokości prowizji dotyczącej Zlecenia, za każde ze Zleceń w ramach którego to naruszenie nastąpiło.
2. Kara umowna będzie płatna na wezwanie Usługodawcy, wystosowane za pośrednictwem wiadomości elektronicznej lub korespondencyjnie, przelewem na rachunek bankowy wskazany w wezwaniu do zapłaty kary umownej oraz w terminie wskazanym w wezwaniu.
3. Za dzień zapłaty kary umownej uważa się dzień zaksięgowania płatności na rachunku Usługodawcy.
4. W przypadku gdy szkoda przewyższy wysokość kary umownej, Usługodawca może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, tj. dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 10

Siła wyższa

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej Umowy, spowodowane działaniem siły wyższej.
2. Za siłę wyższą strony uznają zdarzenia o charakterze zewnętrznym, niemożliwe do przewidzenia w dniu zawarcia umowy oraz którym nie mogły zapobiec, takie jak np.: długotrwała awaria sieci Internet, awaria serwerów, przedłużające się niedobory w dostawach energii, powódź, pożar, huragan, trzęsienie ziemi, wybuch, atak terrorystyczny, wojna, zamieszki, oraz działania państwa lub władz publicznych uniemożliwiające lub utrudniające prowadzenie spraw w zakresie związanym z wykonaniem umowy, pandemię, epidemię, stan zagrożenia epidemiologicznego etc.
3. Strona nie odpowiada za skutki niewykonania lub nienależytego wykonania swojego zobowiązania spowodowanego działaniem siły wyższej, o ile wykaże jej wpływ na niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
4. W przypadku zaistnienia siły wyższej, wykonanie zobowiązań Strony powołującej się na nią mogą zostać zawieszane.
5. Strona powołująca się na wystąpienie siły wyższej ma obowiązek zawiadomienia drugiej Strony o jej wystąpieniu w obiektywnie najwcześniejszym możliwym terminie.
6. Zaniechanie obowiązku niezwłocznego poinformowania drugiej Strony, spowoduje powstanie odpowiedzialności Strony powołującej się na siłę wyższą na niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania w czasie powstałym do dnia spóźnionego poinformowania o sile wyższej.
7. Po ustaniu zdarzenia uznanego za siłę wyższą, Strona zobowiązana jest do niezwłocznego kontynuowania zobowiązań umownych.
8. Zapisy niniejszego § dotyczące siły wyższej, mają zastosowanie tylko i wyłącznie w zakresie zobowiązań umownych łączących Usługodawcę oraz Wykonawcę, wynikających z niniejszej Umowy.

Nie mają z kolei zastosowania w zakresie jakichkolwiek kwestii niewykonania lub nienależytego wykonania umowy o wykonanie zabudowy lub blatu zawieranej pomiędzy Wykonawcą a Klientem.

§ 11

Własność intelektualna

1. Usługodawca poprzez zamieszczenie w Serwisie Internetowym treści, jak również poprzez przekazanie Wykonawcy Projektu i innych dokumentów niezbędnych do wykonania Zlecenia (dalej zwanych: „**Przedmiotem Licencji**”) – udziela Wykonawcy nieodpłatnej i niewyłącznej licencji do używania Przedmiotów Licencji na polach eksploatacji wymienionych poniżej, w miejscu realizacji Zlecenia, na czas niezbędny do realizacji umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Klientem, (dalej zwanej: „**Licencją**”). Usługodawca udziela Wykonawcy Licencji na następujących polach eksploatacji:
 - a. wprowadzania do pamięci komputera Wykonawcy;
 - b. wykorzystywanie przez Wykonawcę w celach realizacji niniejszej Umowy oraz umowy zawartej z Klientem, tj. w szczególności w celu wykonania Zlecenia.
2. Usługodawca oświadcza, że posiada prawo do wszystkich treści zamieszczanych na stronie Serwisu oraz Projektów, a w szczególności autorskie prawa majątkowe lub posiada licencję pozwalającą mu na korzystanie z Przedmiotu Licencji w sposób zgodny z Umową, w szczególności jest uprawniony do udzielania sublicencji, w zakresie odpowiadającej Licencji, posiada prawa pokrewne oraz prawa własności przemysłowej i nie narusza tym samym żadnych praw osób trzecich.
3. Wykonawcy nie przysługuje prawo do udzielania sublicencji w zakresie Licencji udzielonych zgodnie z niniejszym punktem Regulaminu.
4. W przypadku gdy Wykonawca przekaże Usługodawcy zdjęcia wykonanej przez siebie zabudowy lub blatu lub inne zdjęcia przedstawiające realizację Zlecenia (dalej zwanych: „**Przedmiotem Licencji**”) – tym samym udziela Usługodawcy nieodpłatnej i niewyłącznej licencji do używania Przedmiotów Licencji na polach eksploatacji wymienionych poniżej, bez ograniczenia terytorialnego i czasowego, (dalej zwanej: „**Licencją**”). Wykonawca udziela Usługodawcy Licencji wraz z prawem do udzielania sublicencji, na następujących polach eksploatacji:
 - a. wprowadzania do pamięci komputera Usługodawcy i do sieci Internet;
 - b. wykorzystywanie przez Wykonawcę zdjęć w dowolnej formie, w celach marketingowych tj. wszelkich celach promujących Serwis oraz działalność Usługodawcy, w szczególności publikowanie zdjęć na stronach internetowych Usługodawcy, social mediach i wszelkich dostępnych miejscach w sieci Internet, gdzie może odbywać się promocja Usługodawcy i Serwisu;
 - c. sporządzanie i tworzenie opracowań (dot. całości lub części Przedmiotów Licencji), w tym wykorzystywanie i rozporządzanie tymi opracowaniami, wykorzystywanie, dystrybuowanie, uruchamianie, kopiowanie, wyświetlanie lub tworzenie na podstawie Przedmiotów Licencji materiałów pochodnych;
 - d. modyfikowanie, a w szczególności dopasowanie rozmiarów Przedmiotów Licencji przesłanych czy w jakikolwiek inny sposób udostępnionych Usługodawcy przez Wykonawcę – zarówno w, jak i poza Serwisem.

5. Przekazując Usługodawcy zdjęcia, o których mowa w ppkt powyżej, Wykonawca oświadcza, że posiada do nich prawa, w szczególności autorskie prawa majątkowe lub posiada licencję pozwalającą mu na korzystanie ze zdjęć w sposób określony powyżej, a w szczególności jest uprawniony do udzielania sublicencji i nie narusza tym samym żadnych praw osób trzecich.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Strony poddają wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej Umowy pod jurysdykcję sądu miejscowo właściwego dla miejsca siedziby Usługodawcy.
2. Strony ustalają, że do wykładni postanowień Umowy właściwe jest prawo polskie.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy dokumentowej.
4. Cesja wierzytelności i praw wynikających z Umowy przez Wykonawcę, wymaga zgody Usługodawcy wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.
5. Podane przez Wykonawcę dane osobowe, Usługodawca zbiera i przetwarza zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie z Polityką prywatności, znajdującą się na stronie Serwisu.